

## INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA



## RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N°0009-2018-INIA-GG

Lima, **03 AGO. 2018****VISTOS:**

El Informe N° 021-2018-MINAGRI-INIA-GG/OPP-UPR de fecha 17 de julio de 2018, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y el Informe N° 0108-2018-MINAGRI-INIA-GG/OAJ de fecha 30 de julio de 2018, de la Oficina de Asesoría Jurídica;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el artículo 17° del Decreto Ley N° 25902 de fecha 27 de noviembre de 1992, se creó el Instituto Nacional de Investigación y Extensión Agraria; cuya denominación fue modificada por la de Instituto Nacional de Innovación Agraria (INIA), adscrito como Organismo Público al Ministerio de Agricultura y Riego, en virtud de lo dispuesto por el Decreto Legislativo N° 997;

Que, a través del Decreto Legislativo N° 1203, se creó el Sistema Único de Trámites (SUT) para la Simplificación de Procedimientos Administrativos y Servicios Prestados en Exclusividad, como herramienta informática para la elaboración, simplificación y estandarización del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), así como el repositorio oficial de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, siendo el referido sistema de aplicación en las entidades del Sector Público señaladas en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; entre las cuales se encuentra el INIA;

Que, por Decreto Supremo N° 031-2018-PCM se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1203, que tiene como objeto establecer las disposiciones para el desarrollo, registro, integración y optimización del proceso de elaboración, aprobación y publicación de los TUPA que compendian los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, a través del SUT, a cargo de las entidades de la administración pública;

Que, el numeral 3.8 del artículo 3° de la norma acotada, señala que el Responsable de la Administración de Usuarios, es aquel funcionario o servidor designado por cada entidad de la administración pública para crear y administrar las cuentas de usuario de acuerdo a los perfiles o roles asignados para los diferentes aplicativos que tiene la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros siendo responsable de su correcto funcionamiento y el cumplimiento de las disposiciones del mencionado Reglamento;

**COPIA FIEL DEL ORIGINAL**

Que, el numeral 8.1 del artículo 8° del citado reglamento, dispone que en las entidades de la administración pública, mediante resolución de Secretaría General, Gerente General o quien haga sus veces, se designará al responsable de la Administración de Usuarios para acceder al SUT; asimismo, los numerales 8.3 y 8.4 establecen que el Responsable de la Administración de Usuarios, estará a cargo de administrar las cuentas de usuario de acuerdo a los perfiles o roles asignados para el ingreso de información al SUT, siendo responsable de su correcto funcionamiento y el cumplimiento de las disposiciones indicadas en el Reglamento; de la misma forma será responsable de mantener la información y contenidos actualizados de los procedimientos administrativos y servicios a cargo de la entidad;

Que, mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 001-2018-PCM-SGP de fecha 8 de mayo de 2018, se establecieron las condiciones mínimas y los plazos para la implementación y uso progresivo del SUT en las entidades de la Administración Pública;

Que, el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del INIA, aprobado mediante Decreto Supremo N° 010-2014-MINAGRI y modificado por Decreto Supremo N° 004-2018-MINAGRI, establece en su artículo 9° que la Secretaría General constituye la máxima autoridad administrativa del INIA; que actúa como nexo de coordinación entre la Alta Dirección y los órganos de asesoramiento y de apoyo. Tiene a su cargo la coordinación de defensa nacional y de defensa civil, de la gestión documentaria, de comunicación social, de imagen institucional y supervisa la actualización del portal de transparencia de la Entidad;

Que, la Unidad de Planeamiento y Racionalización (UPR) de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP), de acuerdo al literal e) del artículo 24° del ROF, es la unidad que tiene a su cargo las funciones de actualizar, de acuerdo a las normas y metodologías vigentes, los Procedimientos Administrativos a cargo de la entidad y elaborar el TUPA;

Que, mediante Informe N° 021-2018-MINAGRI-INIA-GG/OPP-UPR de fecha 17 de julio de 2018, la Directora General de la OPP propuso a la Ing. Diana Milagros Peruano Carrión, Especialista de la UPR, como Responsable de la Administración de Usuarios para acceder al SUT;

Que, en consecuencia, a efectos de implementar las disposiciones contenidas en el Decreto Legislativo N° 1203, y su Reglamento resulta pertinente la designación del Responsable de la Administración de Usuarios para acceder al SUT,

De conformidad con lo establecido en el literal b) del artículo 10° del Reglamento de Organización y Funciones del INIA, aprobado por Decreto Supremo N° 010-2014-MINAGRI y modificado por Decreto Supremo N° 004-2018-MINAGRI; y contando con las visaciones de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

**COPIA FIEL DEL ORIGINAL**



# INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA



## RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N°0009-2018-INIA-GG

- 3 -

### SE RESUELVE:

**Artículo 1°.- DESIGNAR** a la Ing. Diana Milagros Peruano Carrión, Especialista en Planeamiento y Racionalización de la Unidad de Planeamiento y Racionalización, como Responsable de la Administración de Usuarios para acceder al Sistema Único de Trámites del Instituto Nacional de Innovación Agraria.

**Artículo 2°.-** El Responsable de la Administración de Usuarios para acceder al Sistema Único de Trámites debe cumplir con las disposiciones previstas en el Decreto Legislativo N° 1203 y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 031-2018-PCM, y otras disposiciones que sobre el particular emita la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros.

**Artículo 3°.- REMITIR** la presente Resolución de Gerencia General a la dirección electrónica: [sut@pcm.gob.pe](mailto:sut@pcm.gob.pe).

**Artículo 4°.- DISPONER** la publicación de la presente Resolución de Gerencia General en el portal institucional del Instituto Nacional de Innovación Agraria ([www.inia.gob.pe](http://www.inia.gob.pe)).

**Regístrese, comuníquese y publíquese.**

CPC. Juana Muñoz Rivera  
GERENTE GENERAL  
Instituto Nacional de Innovación Agraria

INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA  
Certifico:  
Que el presente documento es copia fiel del Original,  
del cual doy fe

06 AGO 2018

Lic. Adm. ALAIDE RODRIGUEZ RUCOBA  
Fедataria  
RJ N° 019-2017-INIA

