



Resolución Directoral №00207-2011-INIA-OGA

Lima, 22 DIC. 2011

VISTOS: La Resolución Jefatural N° 00200-2011-INIA, de fecha 08 de noviembre del 2011, sobre término de designación del ex – funcionario Abog. JORGE LUIS MOLINA PALOMINO, en el Cargo de DIRECTOR GENERAL, Plaza N° 018, Nivel F-5, de la OFICINA DE ASESORIA JURIDICA, del Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, Informe Escalafonario N° 043-2011-INIA-SUNR, del 16/11/2011, y planillas únicas de pago para las acciones de reconocimiento y pago de beneficios sociales el Informe Liquidatorio N° 064-2011-INIA-ORH-SUBP, del 23 de noviembre de 2011; y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo señalado en el Título V del Decreto Ley N° 25902 y su modificatoria Decreto Legislativo N° 997, se creó el Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA; encontrándose los trabajadores bajo el Régimen de la Actividad Privada conforme a los señalado en el artículo 58º del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del INIA, aprobado por Decreto Supremo N° 031-2005-AG y modificado por Decreto Supremo N° 027-2008-AG;

Que, el ex-funcionario Abog. JORGE LUIS MOLINA PALOMINO, mediante Resolución Jefatural N° 00200-2011-INIA, de fecha 08 de junio del 2011, fue designado para desempeñar el Cargo de DIRECTOR GENERAL, Plaza N° 018, Nivel Remunerativo F-5, de la OFICINA DE ASESORIA JURIDICA, del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) aprobado por Resolución Suprema N° 010/2006-AG, del Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, prestando servicios desde el 08 de junio al 07 de noviembre del 2011 remunerados por el INIA, acumulando un tiempo de servicios de CINCO (05) MESES, funciones que concluyeron por Resolución Jefatural N° 00344-2011- INIA, de fecha 07 de noviembre de 2011, con efectividad de cese al 08 de junio del 2011;

Que, la Oficina de Recursos Humanos, ha elaborado el Informe Liquidatorio citado, estableciendo por la Partida Genérica y Específica 2.1.1.9. GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES, el total de beneficios sociales por DIEZ MIL TRESCIENTOS VEINTITRES CON 70/100 NUEVOS SOLES (S/. 10,323.70), cuyo desagregado corresponde a la Partida Específica 2.1.1.9.2. COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS S/. 2,917.03 correspondiendo por Compensación por Tiempo de Servicios de CINCO (05) MESES, por la Partida Específica 2.1.1.9.3. OTROS GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES, el importe de S/. 2,750.00, correspondiente a Remuneraciones por Vacaciones Truncas y por la partida presupuestaria de 2.1.1.9.1. GRATIFICACIONES, por concepto de Remuneración Proporcional del Gratificación del II Semestre 2011, la suma de S/. 4,656.67, por sus labores en el cargo, plaza y nivel remunerativo que se indica en 2º. Considerando de la presente resolución, acciones administrativas que se encuentran sustentadas con el Informe Escalafonario N° 043-2011-INIA-ORH/SUNR, de fecha 16 de noviembre del 2011 y acreditadas con las planillas únicas de pagos remunerativos;

De conformidad con lo establecido por el T.U.O. del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Competitividad y Productividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR, Decreto Legislativo N° 650, Artículo 86º del Reglamento Interno de Trabajo, aprobado Resolución Jefatural N° 140-97-INIA, de fecha 17/12/1997, modificada por Resolución Jefatural N° 146-2002-INIA, Decreto Legislativo N° 713, Decreto Supremo N° 012/92-TR, y las facultades conferidas por el Artículo 27º del Reglamento de Organización y Funciones aprobado por el Decreto Supremo N° 031-2005-AG, y modificado por Decreto Supremo N° 027-2008-AG; y,

Estando a la visación de la Oficina de Recursos Humanos y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

ARTICULO 1º.- Reconocer a favor del ex – funcionario Abog. JORGE LUIS MOLINA PALOMINO, de la Sede Central, del Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, por la prestación de sus servicios remunerados en el Instituto, la suma total de DIEZ MIL TRESCIENTOS VEINTITRES CON 70/100 NUEVOS SOLES (S/. 10,323.70), por concepto de GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES, OTROS GASTOS VARIABLES Y GRATIFICACIONES, conforme al desagregado siguiente:

| CUADRO LIQUIDATORIO DE BENEFICIOS SOCIALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----|------|--|--------------------------------------|-----------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| Apellidos y Nombres | MOLINA PALOMINO JORGE LUIS | | | Oficina de Asesoría Jurídica | | | | | | | | | | | | | |
| Dependencia | Instituto Nacional de Innovación Agraria | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cargo / Sede Laboral | Director General – Sede Central, del 08/06/2011 al 07/11/2011 Plaza N° 018 Nivel F-5 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plazas / Tiempo de Servicios | Tiempo de Servicios: 05 Meses - Remunerados por el INIA. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vacaciones Truncas | 13 días periodo 2011 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documento de Ingreso | Resolución Jefatural N° 00200-2011-INIA, del 08 de junio del 2011 AFP: HORIZONTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Documento de Cese | Resolución Jefatural N° 00344-2011-INIA, del 07/11/2011 Reg. Pensionario: Ley N° 25897 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Último Día Remunerado | 07/11/2011 | | | Fecha de Efectividad de Cese: 08/11/2011 | | | Licencias: No Registra | | | | | | | | | | |
| PERIODOS | TIEMPO DE SERVICIOS | | | REMUN. MENSUAL ABRILO OCTUBRE | GRATIF. AGUINAL JULIO DICIEMBRE | PROM. GRATIF. AGUINAL | REMUN. INDEMNIZABLE | C.T.S. | | TOTAL | | | | | | | |
| TIEMPO DE SERVICIOS VIGENCIA DE DEPÓSITO | Años | Mes | Días | | | | TASA ACUM. C.T.S. % Bco. Nación S/. | INDEMNIZ. C.T.S. No Depositada | I Generated a la Fecha Cese | | | | | | | | |
| 1 Del 08-06-2011 al 31-10-2011 | 4 | 33 | | 6,600.00 | 2,200.00 | 366.67 | 6,966.67 | 2,767.31 | 00.00 | 2,767.31 | | | | | | | |
| Del 16-11-2011 | | | | | | | 0.00000000 | | | | | | | | | | |
| 2 Del 01-11-2011 al 07-11-2011 | 0 | 7 | | 6,600.00 | 6,600.00 | 1,100.00 | 7,700.00 | 149.72 | 00.00 | 149.72 | | | | | | | |
| Del 16-05-2012 | | | | | | | 0.00000000 | | | | | | | | | | |
| PROVISION ACUMULADA DESDE 08/06/2011 AL 07/11/2011 S/.: | | | | | | | | 2,917.03 | 00.00 | 2,917.03 | | | | | | | |
| LIQUIDACION DE VACACIONES / GRATIFICACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VACACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Remuneraciones Truncas | 0 | 13 | | 6,600.00 | Del período 08/06/2011 al 07/11/2011 | | | 2,750.00 | | 2,750.00 | | | | | | | |
| GRATIFICACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **II Semestre del 2011 | 4 | 7 | | 6,600.00 | Del período 01/07/2011 al 07/11/2011 | | | 4,656.67 | | 4,656.67 | | | | | | | |
| TOTAL BENEFICIOS SOCIALES S/.: | | | | | | | | 7,406.67 | 00.00 | 7,406.67 | | | | | | | |

ARTICULO 2º. La Oficina General de Administración a través de la Oficina de Recursos Humanos, elaborará la planilla de beneficios sociales, aplicando el descuento de leyes sociales al reconocimiento de Vacaciones Truncas, anotado en el Artículo 1º de la presente resolución, para el pago según disponibilidad económica de la **SEDE CENTRAL**, con cargo a las partidas siguientes:

| PARTIDAS PRESUPUESTALES / CONCEPTOS / MONEDA | | | PARCIAL | TOTAL |
|--|--|--|-----------|-----------|
| 2.1.1.9 GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES | | | S/.: | |
| 2.1.1.9.2. COMPENSACION POR TIEMPO DE SERVICIOS | | | | 2,917.03 |
| * Compensación Tiempo de Servicios - No Afecto a Leyes Sociales | | | S/.: | 2,917.03 |
| * Cargas Financieras - No Afecto a Leyes Sociales | | | S/.: | 00.00 |
| 2.1.1.9.3. OTROS GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES | | | S/.: | 2,750.00 |
| * Remuneraciones por Vacaciones Truncas 2011 - Afecto Leyes Sociales | | | S/.: | 2,750.00 |
| 2.1.1.9.1. GRATIFICACIONES | | | | 4,656.67 |
| ** Remun. Gratificación II Semestre 2011 - Afecto Leyes Sociales | | | S/.: | 4,656.67 |
| TOTAL A PAGAR SEDE CENTRAL S/.: | | | 10,323.70 | 10,323.70 |

ARTICULO 3º. La Oficina General de Administración, a través de las Oficinas de Contabilidad y Tesorería, queda encargada de efectuar los pagos de los aportes del trabajador y cuotas patronales de leyes sociales, procesar los adeudos no reportados aplicando los descuentos que resulten de los Informes de Contabilidad, Tesorería, Logística, Proyectos de la Sede Central, y Estaciones Experimentales, procediendo los responsables de patrimonio y de las actividades de gestión administrativa a la verificación de la entrega de los bienes patrimoniales, acervo documentario de gestión administrativa del período de su prestación de servicios, anotados en la entrega de cargo, según lo establecido por el Artículo 131º del Reglamento Interno de Trabajo, requisito indispensable para el pago al ex – funcionario Abog. **JORGE LUIS MOLINA PALOMINO**.

ARTICULO 4º. La Oficina General de Administración, a través de las Oficinas de Contabilidad y Tesorería, afectara el egreso que corresponda y demande la aplicación del Artículo 1º con cargo a las Asignaciones Genéricas y Específicas 2.1.1.9.1. GRATIFICACIONES, 2.1.1.9.2 GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES, y 2.1.1.9.3. OTROS GASTOS VARIABLES Y OCASIONALES, del Presupuesto, Sección Primera: Instancias Descentralizadas, SECTOR 013: Agricultura, PLIEGO 163: Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, Unidad Ejecutora 001: SEDE CENTRAL, del presupuesto vigente para el presente Ejercicio 2011.

Regístrate y Comuníquese,

INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA
INA
Ing. Rodolfo Morales Accame
DIRECTOR GENERAL
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

