

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**

Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**CONVOCATORIA PÚBLICA D.L N° 728 – SUPLENCIA
PROCESO DE CONTRATACION/SELECCION D. L. 728/SUPLENCIA N° 002-2017-INIA****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de 01 persona natural, idónea para que realicen las actividades correspondientes al puesto de un (01) Técnico Administrativo, Nivel **T1**; Plaza N° **09** del Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA.

Nº	CARGO	VACANTE	CODIGO
01	Técnico Administrativo - Nivel T1 ; Plaza N° 09 del Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA.	01	RRHH - 16302307- 2017

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Secretaría General – SG. Secretaría General

3. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

Unidad de Recursos Humanos.

II. PERFIL DE LOS PUESTO Y/O CARGO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título técnico de Secretaria o equivalente a formación secretarial de 02 años ó formación profesional de las carreras de Administración o Ingeniería Industrial.
Experiencia General y/o Específica	- Experiencia en carrera técnica no menor a dos (2) años, en las funciones de secretaria o afines. - Experiencia en carrera técnica no menor a dos (2) años en el cargo técnico de secretaria en el sector público y/o privado.
Conocimientos	- Capacidad técnica de redacción, elaboración de documentos, y procedimientos administrativos. - Conocimiento de computación a nivel usuario. - Dominio en la operatividad de los sistemas informáticos de requerimiento de necesidades o remisión de información periódica.
Competencias	- No poseer sanción disciplinaria ni estar inhabilitado para laborar en el estado - Capacidad para trabajar en equipo multidisciplinario, manejo de equipos de oficina.

CUT N° 7213-2017
WEZC



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

	Residencia en la zona de trabajo
--	--

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

- Custodia y conservación de los archivos de Resoluciones que emite el INIA
- Mantiene la actualización sistematizada de la base de datos de las Resoluciones que emite el INIA
- Custodia y mantiene al día el libro de Registro del Fedatario de la Sede Central del INIA.
- Custodia y mantiene al día el libro de Registro de las Resoluciones Jefaturales y Resoluciones Directorales en la Sede Central del INIA,
- Otras funciones que le asigne la Secretaría General.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA - Av. La Molina N° 1981 - La Molina.
Duración del contrato	Desde la fecha de suscripción hasta el 31 de julio o hasta la asignación a su titular.
Remuneración mensual	S/. 1 900,00 Soles, como retribución mensual, Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



A.

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

A. ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	29/04/2017	Unidad de Recursos Humanos
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 03/05/2017 al 12/05/2017	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional del INIA.	Del 15 al 19 de mayo de 2017	Unidad de Recursos Humanos
Presentación de la Hoja de Vida Documentada. Lugar: Mesa de Partes del INIA Av. La Molina N° 1981 – La Molina. Hora: 08:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:30 pm	Del 15 al 19 de mayo de 2017	Mesa de Partes.
Evaluación de la Hoja de vida documentada.	El 22 de mayo de 2017.	Comité de Evaluación
Publicación de Resultados de hoja de vida documentada. (www.inia.gob.pe)	El 22 de mayo de 2017.	Comité de Evaluación
Evaluación Técnica Lugar: Unidad de Recursos Humanos. Hora: 9:00 a.m.	El 23 de mayo de 2017	Comité de Evaluación

CUT N° 7213-2017
WEZC

Av. La Molina 1981 La Molina. Lima 12. Perú Telefax 511 349-2600 Anexos: 229 – 218 - 215
oga@inia.gob.pe / wzapata@inia.gob.pe / www.inia.gob.pe



**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego***Instituto Nacional de Innovación Agraria***"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**

Publicación de resultados de evaluación técnica en el portal INIA (www.inia.gob.pe)	El 23 de mayo de 2017.	Comité de Evaluación
Entrevista Lugar: Unidad de Recursos Humanos. Hora: 9:00	El 24 de mayo de 2017	Comité de Evaluación
Publicación de resultado final en el portal institucional del INIA (www.inia.gob.pe)	El 24 de mayo de 2017	
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	El 25 al 29 de mayo de 2017.	Unidad de Recursos Humanos
Registro del Contrato	El 29 de mayo de 2017.	Unidad de Recursos Humanos

BASE DE LA SEGUNDA CONVOCATORIA DE MÉRITO D.L. 728 SUPLENCIA**A. ETAPA DE EVALUACIÓN**

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
Evaluación Curricular	30%	15	30
Evaluación Técnica	40%	28	40
Entrevista	30%		30
PUNTAJE TOTAL	100%		100

B. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**a. De la presentación de Hoja de Vida documentada para la verificación curricular**

La Hoja de Vida documentada se presentará en un sobre manila cerrado dirigido al Área de Recursos Humanos, según el siguiente detalle:

Expediente a Presentar:

- Formato de Hoja de Vida (Anexo N° 04)
- Copia simple del DNI vigente.
- Carta de presentación del postulante. (Anexo N°05)
- Formatos de Declaración Jurada debidamente llenados:
 - Declaración Jurada de no encontrarse inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Anexo N°06)
 - Declaración Jurada de Ausencia de Incompatibilidades (Anexo N°07)
 - Declaración Jurada de Ausencia de Nepotismo (Anexo N°08)
 - Declaración Jurada de Conocimiento del Código de Ética de la Función Pública (Anexo N°09)
- Copia simple de la documentación sustentatoria de la Hoja de Vida, ordenada cronológicamente.
- Documentación Adicional (Certificados para acreditar bonificaciones previstas por ley).
- Otra información que resulte conveniente
 - Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciado de las Fuerzas Armadas de conformidad con la Ley N°29248 y su reglamento.
 - Se otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, al postulante que acredite dicha condición de acuerdo a la Ley N°29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento.

Los Anexos se encontrarán a disposición de los postulantes en el portal web institucional.



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Señores:

Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA

Atte. Unidad de Recursos Humanos

CONVOCATORIA

Convocatoria de Mérito – D.L. 728 - Suplencia N° ____-201__-

INIA

Puesto/Plaza objeto de la convocatoria:.....

Nombre Completo del Postulante:

DNI:

Correo electrónico:

Teléfono: celular:

Este mismo rótulo deberá emplearse en el envío de documentos para la evaluación curricular

La información consignada en la Hoja de Vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

Los postulantes NO podrán presentarse y postular a más de una plaza vacante dentro del Proceso de convocatoria.

C. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

a. Declaratoria del Proceso como Desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumplen los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

b. Cancelación del Proceso de Selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras debidamente justificadas.

.....
Welmer E. Zapata Cossio
Presidente del Comité de Evaluación

.....
Alaide Rodríguez Rucoba
Miembro del Comité de Evaluación

.....
Esteban Ticona Condori
Miembro del Comité de Evaluación



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N°04

FORMATO DE HOJA DE VIDA¹

(Con carácter de DECLARACIÓN JURADA)

CONVOCATORIA DE MÉRITO – D.L. 728 - SUPLENCIA N° ____ -2017-INIA

I. DATOS PERSONALES

Apellido Paterno:	
Apellido Materno:	
Nombres:	
Fecha de Nacimiento:	
Lugar de Nacimiento (País/Dpto. /Prov.):	
Documento de Identidad:	
RUC:	
Estado Civil:	
Dirección (Av. Calle/N°/Dpto. N°):	
Teléfono Fijo:	
Teléfono Celular	
Correo Electrónico:	
Colegio profesional (si aplica, N° de Colegiatura):	

II. ESTUDIOS REALIZADOS

FORMACIÓN ACADEMICA	FECHA DE EXPEDICION DEL TITULO (**)	(MES/AÑO)		INSTITUCION	CIUDAD/ PAIS
		DESDE	HASTA		
TITULO *					

(*) Si no tiene título, especificar si está en trámite, es egresado, estudio en curso.

III. CURSOS DE CAPACITACION (Relacionados con los requisitos del puesto)

N°	NOMBRE DEL CURSO ²	FECHA		INSTITUCION	CIUDAD/ PAIS	HORAS LECTIVAS
		INICIO	TERMINO			

IV. OTROS

	SI / NO	FECHA (dd/mm/aa)
Persona con Discapacidad*		
Licenciado de las Fuerzas Armadas		

* Señalar fecha de Resolución CONADIS

¹ Los datos consignados en este formato deberán ser acreditados mediante fotocopia simple en la etapa de evaluación curricular. Si el postulante no adjunta la documentación correspondiente será descalificado.

² Insertar más filas si así lo requiere



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

V. EXPERIENCIA LABORAL

- a. **Experiencia laboral tanto en el sector público como privado** (comenzar por la más reciente, con duración mayor a un mes)

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	ÓRGANO/UNIDAD ORGANICA	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO)	TIEMPO DE EXPERIENCIA
TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA LABORAL						

En el caso de haber ocupado varios cargos en una misma Entidad mencionar cuáles y completar los datos respectivos

- b. **Experiencia laboral específica**, es la experiencia que el postulante posee en el tema específico de la convocatoria. Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia específica, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere).

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA ³	ÓRGANO/UNIDAD ORGÁNICA	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA DE INICIO (MES/AÑO)	FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO)
1					
Breve Descripción del trabajo realizado ⁴ :					
2					
Breve Descripción del trabajo realizado:					
TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA					

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta y, en caso necesario, autorizo su verificación posterior.

NOMBRE Y APELLIDOS:

DNI:

FECHA:

FIRMA:

³ Insertar más filas si así lo requiere

⁴ En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela, se considerará el periodo cronológico de mayor duración de dichas consultorías.



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N°05
CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA - INIA
PRESENTE

Yo,..... (Nombre y Apellidos) identificado(a) con
DNI N°....., mediante la presente le solicito se me considere para participar en la Convocatoria de Mérito
– D.L. 728 - Suplencia N°, convocado por el INIA, a fin de acceder al Servicio cuya denominación
es

Para lo cual declaro bajo juramento que cumplo íntegramente con los requisitos básicos y perfiles establecidos en la
publicación correspondiente al servicio convocado y que adjunto a la presente la correspondiente ficha resumen
(formato N° 1) documentado, copia de DNI y declaraciones juradas de acuerdo al formato N° 3 (A, B, C, D).

.....de.....del 2017



FIRMA DEL POSTULANTE



Indicar marcando con un aspa (x), Condición de Discapacidad:

Adjunta Certificado de Discapacidad

(SI) (NO)

Tipo de Discapacidad:

Física

() ()

Auditiva

() ()

Visual

() ()

Mental

() ()

Resolución Presidencial Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE, Indicar marcando con un aspa (x):

Licenciado de las Fuerzas Armadas

(SI) (NO)



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N° 06

DECLARACION JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS
MOROSOS-REDAM

Yo,, identificado con DNI N°
....., con domicilio en, declaro bajo
juramento que, a la fecha, no me encuentro inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos" a que
hace referencia la Ley N° 28970, Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, y su Reglamento,
aprobado por Decreto Supremo N° 002-2007-JUS, el cual se encuentra a cargo y bajo la responsabilidad del Consejo
Ejecutivo del Poder Judicial.

.....de.....del 2017

Firma





PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N°07
DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES

Yo, con DNI N°
..... y domicilio fiscal en
..... declaro bajo juramento no percibir ingresos por parte
del estado⁵; ni tener antecedentes penales ni policiales, tener sentencias condenatorias o haber sido sometido a
procesos disciplinarios o sanciones administrativas que me impidan laborar en el Estado.
Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad establecido en el Artículo 42º de la Ley N°
27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

.....de.....del 2017

Firma



⁵ Aplicable a los ganadores del concurso (a partir de la suscripción del contrato)
CUT N° 7213-2017
WEZC



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N° 08

DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - Ley N° 26771
DECRETO SUPREMO N° 021-2000-PCM, DECRETO SUPREMO N° 017-2002-PCM y
DECRETO SUPREMO N° 034-2005-PCM

Segunda Convocatoria de Mérito – D.L. 728 - Suplencia N° ____-201__-INIA
Puesto: _____

Yo, identificado con D.N.I. N° al amparo del Principio de Veracidad señalado por el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el artículo 42º de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley N° 27444, DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

No tener en la Institución, familiares hasta el 4º grado de consanguinidad, 2º de afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar en el Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA.

Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure ACTO DE NEPOTISMO, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de ley.

EN CASO DE TENER PARIENTES

Declaro bajo juramento que en el INIA presta servicios el personal cuyos apellidos y nombres indico, a quien(es) me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) o unión de hecho (UH), señalados a continuación:

Relación	Apellidos	Nombres	Área de Trabajo

.....de.....del 2017

Firma

Grado	Parentesco por consanguinidad	
	En línea recta	En línea colateral
1er	Padres/hijos	-----
2do	Abuelos/nietas	Hermanos
3ro	Bisabuelos/bisnietos	Tíos, sobrinos
4to		Primos, sobrinos, nitos, tíos abuelos
Grado	Parentesco por afinidad	
	Suegros, yerno, nuera	
2do	Abuelos del cónyuge	Cuñados



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N°09

DECLARACION JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCION PUBLICA

Yo, con DNI N° y domicilio fiscal en declaro bajo Juramento, que tengo conocimiento de la siguiente normatividad:

- Ley N° 28496, "Ley que modifica el numeral 4.1 del artículo 4° y el artículo 11° de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Asimismo, declaro que me comprometo a observarlas y cumplirlas en toda circunstancia.

.....de.....del 2017



Firma



[Handwritten signature]