



Resolución Jefatural

Nº 00190-2005-INIEA.

Lima,02.....de DICIEMBRE de 2005.....

VISTOS:

El Oficio N° 1058-2005-INIEA-OGP/OP, del Director General de la Oficina de Planificación del Instituto Nacional de Investigación y Extensión Agraria, solicitando la aprobación de la Clasificación de Cargos 2005-INIEA; y,

CONSIDERANDO:

Que, por el Decreto Supremo N°043-2004-PCM, se aprueban los lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para la Asignación de Personal –CAP de las Entidades de la Administración Pública, disponiendo en el artículo 9°, que los cargos contenidos en el CAP son clasificados y aprobados por la propia Entidad;

Que, en mérito a lo expuesto resulta pertinente aprobar la Clasificación de Cargos del Instituto Nacional de Investigación y Extensión Agraria;

Contando con la visación de los Directores Generales de la Oficina General de Planificación y de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 12° del Reglamento de Organización y Funciones del INIEA, aprobado por Decreto Supremo N° 031-2005-AG y por el Decreto Supremo N° 043-2004-PCM.

SE RESUELVE:

Artículo Único.- Aprobar la Clasificación de Cargos del Instituto Nacional de Investigación y Extensión Agraria que como Anexo N° 1 forma parte integrante de la presente Resolución Jefatural.

Regístrese y Comuníquese.



Jorge V. Chavez Lanfranchi

ING. JORGE V. CHAVEZ LANFRANCHI
JEFE

Instituto Nacional de Investigación y Extensión Agraria

CLASIFICACION DE CARGOS
INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN AGRARIA -INIEA

N°	CARGO	REQUISITOS
1	ABOGADO	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de Abogado Colegiado. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad.
2	ALMACENERO	<ul style="list-style-type: none"> • Título de un Centro de estudios no universitarios relacionado con ciencias contables. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionados con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en registro e inventarios de bienes.
3	ASESOR TÉCNICO	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias con Grado Académico relacionado con la especialidad. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Amplia experiencia de diez a más años en el sector agrario.
4	ASISTENTE SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de Asistente Social. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad.
5	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción secundaria completa. • Un año de experiencia en labores variadas de oficina. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acreditar dos años de experiencia en temas relacionados a labores de oficina.
6	AUXILIAR AGROPECUARIO	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción secundaria completa. • Un año de experiencia en labores auxiliares agrícolas y/o ganaderas. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos años de experiencia en labores auxiliares agrícolas y/o ganaderas.
7	CAJERO	<ul style="list-style-type: none"> • Título de Técnico relacionado con ciencias contables o administrativas. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionados con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en manejo de caja.



N°	CARGO	REQUISITOS
8	CHOFER	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción primaria completa. • Brevete profesional o de vehiculos menores, según corresponda. • Conocimiento de mecánica • Un año de experiencia en conducción de vehiculos motorizados.
9	DIRECTOR GENERAL	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales con estudios de post grado relacionados con la especialidad. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Experiencia de cinco a más años en materia de su responsabilidad o en cargos afines.
10	ESPECIALISTA AGROFORESTAL	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
11	ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de Licenciado en administración. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
12	ESPECIALISTA EN AGROECONOMÍA	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
13	ESPECIALISTA EN AGUAS, SUELOS Y AGROECOLOGÍA	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.



OPIC. ADM. / ENTIDAD PERSONAL
 SIAF. ADM. / DOC. / ARCHIVO
 -OLIOS-
 N° 03
 Letras tres

N°	CARGO	REQUISITOS
14	ESPECIALISTA EN ALGODÓN	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias sociales con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
15	ESPECIALISTA EN ANIMALES MENORES	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Zootecnia o Medicina Veterinaria. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
16	ESPECIALISTA EN ARROZ	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
17	ESPECIALISTA EN AUDITORIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Título profesional de Contador Público Colegiado. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
18	ESPECIALISTA EN BIOTECNOLOGÍA	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Biología o Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.



N°	CARGO	REQUISITOS
19	ESPECIALISTA EN BOVINOS Y OVINOS	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Zootecnia o Medicina Veterinaria. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
20	ESPECIALISTA EN CAMÉLIDOS	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Zootecnia o Medicina Veterinaria. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
21	ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Sociales. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
22	ESPECIALISTA EN CONTABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Contables. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
23	ESPECIALISTA EN CONTROL PATRIMONIAL	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Contables. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.



N°	CARGO	REQUISITOS
24	ESPECIALISTA EN COOPERACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
25	ESPECIALISTA EN CULTIVOS AGROINDUSTRIALES	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Industrias Alimentarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
26	ESPECIALISTA EN CULTIVOS ANDINOS	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
27	ESPECIALISTA EN EVALUACION Y SISTEMATIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
28	ESPECIALISTA EN FRUTALES	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.



Nº	CARGO	REQUISITOS
29	ESPECIALISTA EN HORTALIZAS	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
30	ESPECIALISTA EN LEGUMINOSAS	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias sociales con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
31	ESPECIALISTA EN MAÍZ	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
32	ESPECIALISTA EN PAPA	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
33	ESPECIALISTA EN PASTOS Y FORRAJES	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesional titulado en Ciencias Agrarias. ● Capacitación especializada en el área de su competencia. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ● Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. ● Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.



N°	CARGO	REQUISITOS
34	ESPECIALISTA EN PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Título profesional de Licenciado en administración. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
35	ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
36	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias económicas. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
37	ESPECIALISTA EN PROTECCIÓN VEGETAL	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
38	ESPECIALISTA EN RECURSOS GENÉTICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Biología o Ciencias Agrarias. • Capacitación especializada en Recursos Genéticos. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias o biología con estudios de post grado en la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.



N°	CARGO	REQUISITOS
39	ESPECIALISTA EN REPRODUCCIÓN ANIMAL	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Zootecnia o Medicina Veterinaria. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
40	ESPECIALISTA EN SEMILLAS Y PROPAGACIÓN VEGETAL	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias agrarias con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
41	ESPECIALISTA EN TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller en ciencias sociales con estudios de post grado en la especialidad o temas afines. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
42	JEFE	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales. • Capacitación especializada en el área de su competencia. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Experiencia de dos a más años en materia de su responsabilidad o en cargos afines.
43	JEFE DEL INIEA	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional o grado de M Sc o Ph D, relacionados con las Ciencias Agrarias. • Poseer amplia experiencia de actividades vinculadas con la naturaleza y finalidad del INIEA. • Haber ocupado cargo directivo en instituciones del Sector Público.
44	OPERADOR DE CENTRAL TELEFONICA	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción Secundaria completa. • Un año de entrenamiento práctico en operación de Centrales Telefonicas. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instrucción Secundaria completa. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en comunicaciones.



N°	CARGO	REQUISITOS
45	RECEPCIONISTA	<ul style="list-style-type: none"> Instrucción secundaria completa. Un año de experiencia en labores variadas de oficina y relaciones públicas. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> Acreditar dos años de experiencia en labores de oficina y relaciones públicas.
46	SECRETARIA	<ul style="list-style-type: none"> Título de secretaria. Un año de experiencia en labores de oficina. Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> Certificado de estudios secretariales, no menor de un año. Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática.
47	SECRETARIO GENERAL	<ul style="list-style-type: none"> Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales. Capacitación altamente especializada en el área de su competencia. Amplia experiencia en la conducción de temas relacionados en materia de su responsabilidad.
48	SUBDIRECTOR	<ul style="list-style-type: none"> Profesional titulado en Ciencias Agrarias o Ciencias Sociales con estudios de post grado relacionados con la especialidad. Capacitación especializada en el área de su competencia. Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. Experiencia de tres a más años en materia de su responsabilidad o en cargos afines.
49	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> Título Profesional no universitario relacionado con técnicas administrativas. Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> Estudios no universitarios que incluyan materias relacionados con la especialidad. Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. Dos años de experiencia en labores de apoyo administrativo.
50	TÉCNICO AGROPECUARIO	<ul style="list-style-type: none"> Estudios concluidos en un Instituto Agropecuario. Experiencia menor de un año en labores técnicas de la especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad.
51	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> Instrucción secundaria técnica completa. Un año de experiencia en labores afines a su especialidad. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> Dos años de experiencia en labores afines a su especialidad. Acreditar seis meses de formación y especialización.



N°	CARGO	REQUISITOS
52	TÉCNICO EN AUDITORIA	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con técnicas de control. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionados con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo en el área de control.
53	TÉCNICO EN COMUNICACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción Secundaria completa. • Un año de diseño gráfico en computadoras y programas de sistemas operativos. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios en centros no universitarios en comunicaciones. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo técnico en el área de su competencia.
54	TÉCNICO EN CONTABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con contabilidad. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios en centros no universitarios que incluyan materias relacionadas con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo contable.
55	TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con archivo y trámite documentario. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionados con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo en el área de documentación.
56	TÉCNICO EN IMPRENTA	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción Secundaria completa. • Un año de estudios de especialización en artes gráficas. • Un año de experiencia en labores de la especialidad. <p>ALTERNATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos años de experiencia en labores de la especialidad. • Acreditar un año de formación y especialización.



N°	CARGO	REQUISITOS
57	TÉCNICO EN LOGÍSTICA	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con administración. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionados con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo en el área de logística.
58	TÉCNICO EN PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con administración. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionadas con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo en el área de personal.
59	TÉCNICO EN PRESUPUESTO	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con presupuesto. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Estudios no universitarios que incluyan materias relacionadas con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo en el área de presupuesto.
60	TÉCNICO EN PROYECTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con la formulación y evaluación de proyectos. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en proyectos.



N°	CARGO	REQUISITOS
61	TÉCNICO EN TESORERÍA	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional no universitario relacionado con contabilidad. • Un año de experiencia en labores técnicas de la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. ALTERNATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Estudios universitarios que incluyan materias relacionadas con la especialidad. • Conocimiento y experiencia en el manejo de herramientas de ofimática. • Dos años de experiencia en labores de apoyo contable.
62	TRACTORISTA	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucción secundaria. • Brevete particular o profesional. • Capacitación en aspectos técnicos de maquinaria pesada • Un año de experiencia en conducción de maquinaria agrícola.

OGP / NOV.2005

