

ACTA DE SESION DEL COMITE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL INIA

Siendo las 11.00 horas del día 15 noviembre del 2016 en sala de trabajo de la Dirección General de Planificación y Presupuesto del Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA, ubicada en Av. La Molina 1981, se reunieron los miembros del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo del INIA (CSST-INIA) siendo los siguientes: La abogada Janet Velásquez Arroyo en su calidad de Presidenta, el S. José Jesús Guerrero Flores en su calidad de Secretario, Dr. Benjamín Quijandría Salmon, Sra. Luz Niño Vegas, Ing. José Ángel Rojas Chávez, Ing. Andrés Roberto Nina Montiel, Ing. Rafael Vinci Torres Maita en su calidad de vocales titulares y del Sr. Lic. Welmer Zapata Cossío, como Vocales suplentes de los titulares al CSST del INIA, también fueron participes la Sra. Nancy Aquino Céspedes en su calidad de responsable del área de bienestar social y la Med. Lesly Mattos Lertzundi responsable del Centro Médico del INIA. Asimismo estuvo presente Sra. Zulema Pacahuala Sánchez en su calidad de miembro titular del Sub Comité de Seguridad y Salud de la Sede Central Lima. Habiéndose verificado el quórum establecido acorde con el artículo 69° del Decreto supremo N°005-2012-TR de la Ley 29783, se da inicio a la sesión para desarrollar la agenda de trabajo siguiente:



- 1.- Lectura Acta de sesión
- 2.- Análisis, discusión y Presentación del proyecto de Presupuesto para funcionamiento del CSST INIA para ejercicio fiscal 2017
- 3.- Aprobación de la Política de SST en el INIA
- 4.- Otros temas relacionados con el CSST del INIA

DESARROLLO DE LA AGENDA

Antes de dar por iniciada la agenda de trabajo la Med. Lesly Mattos del Centro Médico del INIA, solicita un intermedio para manifestar que se encontraban presentes en dicha reunión dos miembros de la empresa Prevecon SAC, los Srs. Andrés Salazar Reche y Samuel Guerrero C. quienes iban a exponer ampliamente las actividades que realizan en función al tema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo y que ponen a disposición de nuestra institución y del CSST del INIA para los fines pertinentes y no existiendo ninguna observación por ninguno de los miembros, se procedió a escuchar la exposición. (Orden del día y acuerdos)

Una vez culminada la importante exposición realizada por PREVECON SAC, se da lectura a los acuerdos de la sesión anterior, culminado este acto, se procede a solicitar el informe de la propuesta del proyecto de presupuesto que está bajo la responsabilidad de los miembros de la Comisión Técnica nominada para este punto y que está presidida por al Med. Lesly Mattos, quien manifestó que se había sostenido varias reuniones de trabajo con los miembros de la Comisión nominados y que se había avanzado una gran parte del Proyecto, pero que aún faltaba culminarlo por lo que solicito una ampliación de plazo para poder culminar dicha propuesta. (Orden del Día y acuerdos).

El Lic. Welmer Zapata Cossío brinda un informe que se están desarrollando a nivel de algunas estaciones experimentales los exámenes médicos ocupacionales, dándose el caso que en la EEA Donoso Huaral existe un acto de incumplimiento de algunos trabajadores en pasar por estos exámenes, por otro lado, manifiesta que se distribuido MEMORANDUM (M) N°098-2016-INIA-OAN°016/URH a los Directores de las Unidades Ejecutoras y de las Unidades Operativas del INIA

donde se adjunta un Informe N°054-2016-INIA-OA-URH/SM que tiene relación con el desarrollo de actividades que deben desarrollarse en los Subcomités de SST del INIA.

III.-Orden del Día y Acuerdos

1.- Se realizó una evaluación al respecto de la exposición efectuada por los miembros de la empresa PREVECON SAC y se determinó que urge que se empiece a desarrollar todo lo relacionado con la Política de Gestión en materia de Salud y Seguridad en el Trabajo, concordándose que se debería desarrollar de forma inmediata y que los costos sean prorrateados entre las 8 unidades ejecutoras porque permitirá contar con los herramientas fundamentales como son el IPERC, Mapeo de Riesgos, Exámenes Ocupacionales, etc.

2.- Con respecto a los puntos dos y tres de la agenda de trabajo la Dra. Lesly Mattos brindo unos avances de la elaboración de la propuesta de presupuesto que se había elaborado hasta el momento por los miembros de la comisión técnica que fueron nominados, pero que aún faltaban culminar algunos aspectos finales para consolidar el presupuesto, por lo que se solicita un plazo de una semana más para su culminación. Concordándose que se aceptaba la petición realizada.

3.- Se acuerda realizar la próxima sesión de forma extraordinaria el día 30 de noviembre del 2016 a horas 11 a.m. hasta las 13 horas del mismo día y del año en curso, con 2 puntos de agenda que son:

- * Aprobación del Presupuesto ejercicio fiscal 2017 para funcionamiento del CSST del INIA
- * Aprobación de la Política de SST del INIA.

Siendo las 13.33 horas del día 15 de noviembre del 2016, se da por concluida la reunión, firmándose el acta en señal de conformidad.

Secretario CSST del INIA

[Firma]
[Firma]
Dra. Angélica Vitero Vegas
VOCAL
[Firma]
José A. Rojas Chávez

Presidenta CSST - INIA

INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA
INIA

ABOG. JANET AIDA VELASQUEZ ARROYO
DIRECTORA GENERAL
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA

Lic. Welmer Eliazar Zapata Cossio
Director
Unidad de Recursos Humanos