



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

CONVOCATORIA PARA PRACTICAS PROFESIONALES

PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTES N° 002 - 2019- MINAGRI - INIA

I.- ENTIDAD CONVOCANTE

Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, Unidad de Recursos Humanos.

II.- OBJETO DE LA PRESENTE

Seleccionar un practicante, que reúnan los requisitos mínimos y/o perfil de acuerdo con los requerimientos de la convocatoria.

III.- UNIDAD ORGANICA REQUIRIENTE

Contar con un (01) practicante profesional, para la Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología - DRGB / Sub Dirección de Biotecnología – SDB.

IV.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Apoyar y desarrollar experimentos relacionados a cultivo de tejidos vegetales, conservación *in vitro* y genética molecular.
- Otras actividades a solicitud del personal responsable de Recursos Genéticos en la Sede Central, que contribuyan a lograr las metas del Plan Operativo.

V.- BASE LEGAL

Ley N° 28518, Ley de Modalidades Formativas laborales

Reglamento de la Ley sobre Modalidades Formativas Laborales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2010 – TR.

Resolución Ministerial N° 009-2007 – TR, que dicta disposiciones complementarias para el registro de planes, programas, y aprueba modelos y formatos sobre modalidades formativas laborales.

Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el régimen especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público.

VI.- CONDICIONES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
Plazo de duración	Un (01) mes
Días de prácticas	Lunes a Viernes
Subvención Económica	S/1,200.00
Area donde se realiza las prácticas	Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología - DRGB/ Sub Dirección de Biotecnología – SDB.

VII.- REQUISITOS OBLIGATORIOS

REQUISITOS	DESCRIPCION
Especialidad	Ciencias agrarias, Ciencias Biológicas o afines.

Av. La Molina 1981, La Molina
T: (051) 240 2100 anexo 221
www.inia.gob.pe 005ABS
www.minagri.gob.pe

EL PERÚ PRIMERO





PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”

“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

Nivel de Estudios	Egresados (as) de las universidades hasta el primer año de culminados los estudios regulares.
Estudios Complementarios y/o conocimientos	a) Conocimiento de Office a nivel Intermedio: Excel, Word, Power Point, y herramientas colaborativas. b) Ingles nivel básico c) Al menos 01 curso de capacitación en el área de Ciencias Agrarias o Biológicas.
Competencias personales	Trabajo bajo presión. Empatía. Prudencia. Comunicación efectiva. Capacidad de liderazgo y trabajo en equipo orientado a resultados.

VIII.- PUBLICACION DE CONVOCATORIAS.

Las convocatorias serán publicadas a través de la página web institucional del Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, en la sección oportunidades laborales. Allí se encontrarán el aviso y cronograma del proceso.

De visualizarlo a través de otras fuentes, debera dirigirse a la pagina institucional del INIA para contar con la información completa referida al concurso.

IX.- INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES

Las personas interesadas en participar en el proceso de selección presentaran por MESA DE PARTES del Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA, sito en : Av La Molina N° 1981 – La Molina, los siguientes documentos:

- Ficha de Registro de datos personales del postulante (Anexo 02)
- Constancia o documentación que acredite su condición de egresado, emitida por el centro de estudios.
- Curriculum vitae documentado
- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Declaración Jurada (Anexo 03)

X.- EVALUACION DEL CURRICULUM VITAE

En esta etapa el Director de la Unidad de Recursos Humanos y el coordinador (a) que tendra a cargo al practicante, evaluarán la información consignada en el curriculum vitae, en concordancia con los requisitos establecidos en la convocatoria. Ello se complementa con la revisión de la documetación de sustento.

Los postulantes que obtengan la condición de aptos, serán convocados a la siguiente etapa del proceso, siendo contactados mediante su dirección electronica o vía telefonica.





PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

XI.- ENTREVISTA PERSONAL

En esta etapa el Director de Recursos Humanos y el coordinador de practicas , realizarán la entrevista a los candidatos con la finalidad de obtener datos relativos a sus conductas, opiniones, deseos, actitudes, expectativas y competencias para desempeñar las actividades formativas correspondientes al perfil requerido.

La persona con las características más idóneas para la posición y organización será seleccionada.

XIII.- CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
DIFUSIÓN			
1	Publicación del Proceso en Talento Peru- Servir	Del 05 al 18 de Noviembre del 2019	Unidad de Recursos Humanos
2	Publicación de la convocatoria en la pagina institucional: www.inia.gob.pe	Del 05 al 18 de Noviembre del 2019	Unidad de Recursos Humanos
ETAPA DE RECLUTAMIENTO			
2	Presentación de Curriculum vitae	Del 19 al 22 de Noviembre 2019	Mesa de Partes del INIA- Sede Central
EVALUACIÓN			
3	Evaluación	25 de Noviembre del 2019	Comité Evaluador
4	Publicación de los resultados de la evaluación de Curriculum vitae en la página institucional www.inia.gob.pe Link: Procesos y Convocatorias	25 de Noviembre del 2019	Comité Evaluador
ENTREVISTA			
5	Entrevista: Lugar: INIA- Sede Central Av. La Molina 1981, distrito de la Molina, provincia y departamento de Lima.	26 de Noviembre del 2019	Comité Evaluador
6	Publicación del resultado final en la página institucional : www.inia.gob.pe Link: Procesos y Convocatorias	26 de Noviembre de 2019	Comité Evaluador





PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATOS			
7	Lugar: Oficina General de Administración – Unidad de Recursos Humanos. Av. La Molina 1981, distrito de la Molina, provincia y departamento de Lima.	28 de Noviembre del 2019	Unidad de Recursos Humanos

En el caso no se incorpore el seleccionado, la entidad podrá optar por convocar a la siguiente persona que obtuvo nota aprobatoria.

XII.- SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONVENIO

El inicio de las modalidades formativas se formalizará con la suscripción de un convenio de modalidades formativas, previa presentación obligatoria de toda la documentación para el legajo del practicante, como requisito indispensable para la suscripción del convenio respectivo.

- Curriculum vitae documentado y actualizado
- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Declaración Jurada sobre No registro de Antecedentes penales, policiales y judiciales.
- Declaración Jurada sobre reserva de Información

XIII.- DOCUMENTACION A PRESENTAR

De acuerdo a lo señalado en la convocatoria del proceso de selección, los postulantes presentarán los documentos obligatorios, por mesa de partes del INIA, únicamente en las fechas señaladas, desde las 08:30 a las 16:00 hr, pasado dicho horario las propuestas se entenderán como no presentadas.

- Documentos Obligatorios, en el siguiente orden:
 - Ficha de registro de datos personales del postulante (Anexo 01)
 - Constancia o documentación que acredite su condición de egresado, emitida por el centro de estudios.
 - Currículum vitae documentado
 - Copia del Documento Nacional de Identidad
 - Declaración Jurada (Anexo 02)

