



BASES CONVOCATORIA PÚBLICA CAS PROCESO CAS Nº 032 – 2017 - INIA

GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de una persona natural como especialista para implementar acciones orientadas a la conducción de los registros en cultivos nativos creados por Resolución Ministerial en el Ministerio de Agricultura y Riego (MINAGRI) quien encarga al INIA para su implementación, actualización y mantenimiento.

Nº	CARGO	VACANTE	CODIGO
01	Especialista en Registro de la Papa Nativa	01	DGIA 014

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Dirección de Gestión de la Innovación Agraria – Subdirección de Promoción de la Innovación Agraria

3. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

Unidad de Recursos Humanos

4. Base Legal

- a. Ley Nº 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto y Leyes de Presupuesto vigentes para los Años Fiscales correspondientes.
- b. Ley Nº 26771, Ley que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 021-2000- PCM.
- c. Decreto Legislativo № 1057, Decreto Legislativo que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo № 075-2008-PCM.
- d. Ley № 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- e. Ley № 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- f. Decreto Legislativo № 1023, que crea la Autoridad Nacional de Servicio Civil, rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- g. Decreto Legislativo № 1025, que aprueba Normas de Capacitación y Rendimiento.
- Resolución Jefatural N° 00299-2014-INIA, que aprueba la Directiva N° 007-2014-INIA-OA/D, sobre "Selección y Contratación de personal Bajo el Régimen Laboral especial de Contratación Administrativa de Servicios en el Instituto Nacional de Innovación Agraria – INIA"

PERFIL DEL PUESTO Y/O CARGO



REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	 Ingeniero Agrónomo con Estudios concluidos de Maestría en Producción Agrícola. Colegiado y habilitado.
Cursos o estudios de especialización	 Especialización en Gestión de la Innovación Agraria Conservación y Utilización de los Recursos Genéticos

Av. La Molina 1981 - La Molina - Lima T: (511) 240-2100 www.inia.gob.pe www.minagri.gob.pe







	•	
Experiencia General y/o Específica	 Experiencia no menor de 08 años en el sector público Experiencia en Proyectos de Investigación en las áreas de conservación mejoramiento genético y agronómico Experiencia en fortalecimiento in situ de la agrobiodiversidad. Experiencia en liderar Programas Nacionales de Innovación en Recursos Genéticos. Experiencia en el registro de papas nativas en un registro nacional, no menor de 05 años 	
Conocimientos	 Análisis estadístico de datos – Infostat Software informático Access 	
Competencias	 Capacidad de trabajo en equipo multidisciplinario para cumplir con responsabilidad metas institucionales establecidas, e iniciativas de registro que contribuyan a la biodiversidad nativa. Otros (Otros aspectos que pueda acreditar documentalmente) Publicaciones: Conservación in situ, catálogo de germoplasma de especies nativas, descriptores para registros nacionales de especies nativas, hojas divulgativas en especies nativas. No tener sanción disciplinaria de ninguna índole. 	

I. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

- a. Registrar e inscribir la diversidad y variabilidad de especies nativas como papa, cacao y legumbres en los registros nacionales, en base a descriptores morfológicos definidos.
- Elaborar bases de datos sobre la diversidad y variabilidad registrada e inscrita en Cultivos Nativos.
- c. Elaborar documentos técnicos que sustenten el registro de variedades nativas en los registros nacionales creados bajo una normatividad por el MINAGRI y encargados al INIA.
- d. Gestionar información técnica y científica sobre la identidad de las variedades nativas o cultivares para la implementación de los registros nacionales.
- e. Gestionar alianzas interinstitucionales públicas y privadas para fortalecer los registros nacionales de cultivos nativos.
- f. Todas las actividades serán de conocimiento y aprobación de la Subdirección de Regulación de la Innovación Agraria con V°B° del Director de Gestión de la Innovación Agraria.
- g. Otros que indique la Subdirección de Regulación de la Innovación Agraria con V°B° del Director de la Dirección de Innovación Agraria.









CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE	
Lugar de prestación del servicio	Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA –	
	Av. La Molina N° 1981 – La Molina.	
Duración del contrato	Del 01 al 31 de diciembre de 2017	
Remuneración mensual	S/.5 200 (cinco doscientos y 00/100 Soles) como retribución mensual, Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.	

A. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

A. ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	05/10/2017	Unidad de Recursos Humanos
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Del 24/10/2017 al	Unidad de Recursos Humanos
	07/11/2017	
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal	Del 08 al	Unidad de Recursos Humanos
institucional del INIA.	14/11/2017	
Presentación de la Hoja de Vida para inicio	Del 08 al	Mesa de Partes
de selección.	14/11/2017	
Lugar: Mesa de Partes del INIA Av. La		
Molina N° 1981 – La Molina.		
Hora: 08:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a		
4:30 pm		
SELECCIÓN		
Evaluación de la Hoja de Vida	15/11/2017	Comité de Evaluación CAS
9:00 horas - Lugar : Auditorio Institucional		
Publicación de resultados de la evaluación	15/11/2017	Comité de Evaluación CAS
de Hoja de Vida en el portal institucional		
del INIA (<u>www.inia.gob.pe</u>)		
Evaluación Técnica	16/11/2017	Comité de Evaluación CAS
Lugar: A las 9:00 horas. en el Auditorio	AHE SALL	
Institucional	leber in d	
Publicación de Resultados de evaluación	16/11/2017	Comité de Evaluación CAS
técnica en el Portal del INIA.		
(www.inia.gob.pe)		
Presentación de Hoja de Vida documentada	17/11/2017	Mesa de Partes
para verificación curricular. (copia simple)		









Lugar: Mesa de Partes del INIA sito en Av. La Molina N° 1981 – La Molina.		
Hora: 08:00 am a 13:00 horas y de 14:00 a 16:00 horas		
Evaluación de hoja de vida documentada Lugar: A las 09:00 horas. en el Auditorio Institucional	20/11/2017	Comité de Evaluación CAS
Publicación De Resultados De Verificación Curricular En El Portal Institucional Del INIA (Www.Inia.Gob.Pe)	20/11/2017	Comité de Evaluación CAS
Entrevista Lugar: Unidad de Recursos Humanos – 9:00 horas	21/11/2017	Comité de Evaluación CAS
Publicación de resultado final en el portal institucional del INIA (www.inia.gob.pe)	21/11/2017	Comité de Evaluación CAS
SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	22,23/11/2017	Unidad de Recursos Humanos
Registro del Contrato	24/11/2017	Unidad de Recursos Humanos

ETAPA DE EVALUACIÓN B.

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
Evaluación Técnica	40%	28	40
Evaluación Curricular	30%	15	30
Entrevista	30%		30
PUNTAJE TOTAL	100%	225	100

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR C.

De la presentación de la Hoja de Vida

El Formato de Hoja de Vida (Anexo N° 04) se presentará en un sobre manila cerrado y estará dirigido a la Unidad de Recursos Humanos, según el siguiente detalle

Instituto Nacional de Innovación Agraria - INIA Atte. Unidad de Recursos Humanos

> Proceso de Contratación CAS N° ____-201___-INIA Puesto/Plaza objeto de la convocatoria:.....

Nombre Completo del Postulante:

DNI:

Correo electrónico:

celular:

Teléfono:



Av. La Molina 1981 - La Molin T: (511) 240-2100 www.inia.gob.pe www.minagri.gob.pe







Este mismo rótulo deberá emplearse en el envío de documentos para la evaluación curricular

La información consignada en la Hoja de Vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

Los postulantes NO podrán presentarse y postular a más de una plaza vacante dentro del Proceso de convocatoria CAS.

b. De la presentación de Hoja de Vida documentada para la verificación curricular

La Hoja de Vida documentada se presentará en un sobre manila cerrado dirigido al Área de Recursos Humanos, según el siguiente detalle:

Expediente a Presentar:

- a. Formato de Hoja de Vida (Anexo N° 04)
- b. Copia simple del DNI vigente.
- c. Carta de presentación del postulante. (Anexo N°05)
- d. Formatos de Declaración Jurada debidamente llenados:
 - Declaración Jurada de no encontrarse inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Anexo N°06)
 - Declaración Jurada de Ausencia de Incompatibilidades (Anexo N°07)
 - Declaración Jurada de Ausencia de Nepotismo (Anexo N°08)
 - Declaración Jurada de Conocimiento del Código de Ética de la Función Pública (Anexo N°09)
- e. Copia simple de la documentación sustentatoria de la Hoja de Vida, ordenada cronológicamente.
- f. Documentación Adicional (Certificados para acreditar bonificaciones previstas por ley).
- g. Otra información que resulte conveniente
 - Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciado de las Fuerzas Armadas de conformidad con la Ley N°29248 y su reglamento.
 - ii. Se otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, al postulante que acredite dicha condición de acuerdo a la Ley N°29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento.

Los Anexos se encontrarán a disposición de los postulantes en el portal web institucional.

D. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO.

a. Declaratoria del Proceso como Desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

a. Cuando no se presenten postulantes al proceso de selección.

Diector C NNA Av. La Mol T: (511) 24

Trabajando para todos los peruanos

Av. La Molina 1981 - La Molina - Lima T: (511) 240-2100 www.inia.gob.pe www.minagri.gob.pe





 b. Cuando ninguno de los postulantes cumplen los requisitos mínimos. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

BASES CONVOCATORIA PÚBLICA CAS PROCESO CAS Nº 00 -201 -INIA

b. Cancelación del Proceso de Selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas.



Presidente del Comité de Evaluación

Miembro del Comité de Evaluación

Miembro del Comité de Evaluación



